



Afdi Normandie, organisation de solidarité internationale dans le développement agricole, recrute : un(e) chargé(e) de mission

Contexte

Association de solidarité internationale, de droit français, Agriculteurs Français et Développement International (Afdi) a pour ambition de soutenir les agriculteurs familiaux des pays en développement dans leur volonté de vivre dignement de leur métier et d'assurer la relève, au sein de leurs exploitations agricoles et au sein des organisations paysannes (OP).

Ancrée dans le territoire français, Afdi poursuit trois missions complémentaires et indissociables :

- **S'engager en faveur des agricultures familiales** : Afdi accompagne les OP partenaires dans les pays en développement dans la construction de leurs argumentaires politiques.
- **Soutenir les initiatives des OP partenaires des pays du Sud** : Afdi favorise leur renforcement institutionnel et organisationnel, et le développement de l'ensemble des services agricoles adaptés aux besoins de leurs membres.
- **Éduquer les (futurs) professionnels du monde agricole et rural à la solidarité et à la citoyenneté** : Afdi intervient auprès des apprenants de l'enseignement agricole et organise des dialogues entre OP afin de mobiliser les OP françaises dans des actions de solidarité internationale.

Afdi Normandie est composée de représentants d'Organisations Professionnelles Agricoles (OPA) françaises et de personnes individuelles, en grande majorité des professionnels de l'agriculture (agriculteurs, cadres, techniciens).

Ces femmes et ces hommes engagés dans la coopération internationale s'appuient sur leurs expériences syndicales, économiques et sociales pour contribuer à l'atteinte des objectifs poursuivis par Afdi.

En basant son action sur les échanges professionnels entre pairs – de paysans à paysans, de cadres à cadres, d'organisation à organisation – et le partage de savoir-faire, Afdi développe une approche visant une solidarité paysanne mondiale autour du métier de paysan.

Afdi Normandie est aussi membre d'un **réseau** composé d'une association nationale et de 11 associations régionales présentes dans 68 départements français et regroupant 6 000 militants et 400 OPA.

Afdi intervient dans 16 pays, principalement en Afrique mais aussi en Haïti et au Cambodge, et soutient aujourd'hui 56 organisations paysannes.

Les équipes salariées Afdi sont réparties sur tout le territoire, 12 au siège à Paris, 18 animateurs au sein des Afdi régionales et 27 chargés de mission en poste dans les 8 pays ayant un bureau Afdi local.

Afdi est engagée dans une démarche de qualité pour l'ensemble du réseau et vise ainsi une amélioration continue de ses approches.

Dans la perspective du départ de la chargée de mission actuelle, Afdi Normandie lance un recrutement pour un poste de chargé(e) de mission, basé à Colombelles (14) au sein d'une équipe de 2 à 3 personnes.

Mission et description des activités

Le/la chargé(e) de mission travaille sous la responsabilité du président d'Afdi Normandie.

Principales missions :

- Assurer l'animation de l'Afdi Normandie
- Coordonner les projets et partenariats en Normandie et à l'international.
- Participer au réseau Afdi : en 2023, facilitation de l'organisation des Journées du Réseau Afdi en novembre, puis missions transversales, selon expertise, au sein de la coopérative de compétences, participation aux groupes pays et thématiques.

Plus précisément, les missions et tâches à effectuer sont les suivantes :

1. Animation Afdi Normandie

Sous la responsabilité du Bureau Afdi Normandie, vous aurez la charge de :

- Appuyer la vie associative : préparer les réunions statutaires (conseil d'administration et assemblée générale), la communication interne, le dialogue avec les organisations membres
- Maintenir et développer des relations avec les principaux partenaires Afdi Normandie

- Contribuer au rayonnement de l'association en participant à des colloques et des évènements
- Assurer une partie de la gestion administrative et financière en collaboration avec la secrétaire-comptable : gestion quotidienne, élaborer les comptes rendus techniques et financiers, rechercher de nouveaux partenaires
- Communiquer : articles de presse, publications Facebook, whatsapp, lettre d'info numérique et print.

2. Coordination des projets et partenariats en Normandie et à l'international

Sous la responsabilité des responsables de groupes et du bureau d'Afdi Normandie :

- Suivre et animer les partenariats Afdi Normandie avec des Organisation paysanne (OP) au Burkina Faso, au Cambodge, et potentiel autre pays : assurer la communication avec les OP, faciliter l'élaboration et la mise en œuvre des projets et des partenariats, préparer les missions Nord/Sud et Sud/Nord, etc.
- Suivre et animer les actions en France, sur le territoire : partenariat avec les acteurs normands (collectivités, opa, établissements enseignements, OSI, etc.) interventions auprès des scolaires, professionnels, élus locaux, etc., organisation de conférences, montage et gestion de projets et financements, actions de plaidoyer, émergence de partenariats innovants (partenariat économique responsable...)
- Produire les livrables attendus : comptes rendus annuels d'activités et états financiers

3. Actions transversales en relation avec le réseau Afdi

En collaboration avec les équipes du réseau Afdi

- Préparer les Journées du Réseau Afdi prévue les 14 et 15 novembre 2023 qui réuniront les représentants du réseau Afdi et de ses partenaires à Caen pendant 2 jours.
- Contribuer à l'organisation pratique de l'évènement en animant les équipes bénévoles, facilitant les collaborations et partenariats
- Accompagner l'organisation du déroulement de l'évènement en coordination avec le réseau Afdi.
- Participer aux actions contribuant à la mise en cohérence et à la dynamisation du réseau des Afdi régionales : réunion des animateurs, formation, assemblée générale, groupes pays et thématiques.

Profil et exigences du poste

- Connaissance du secteur de la solidarité internationale ;
- Connaissance de la dynamique des organisations agricoles françaises et africaines ;
- Aisance relationnelle et intérêt pour le secteur associatif, une expérience de travail en réseau serait fortement appréciée ;
- Adaptabilité, autonomie et réactivité ;
- Très bonnes capacités rédactionnelles, de synthèse et maîtrise de l'outil informatique ;
- Un bon niveau en anglais (écrit et parlé).

Formation Bac + 5 en agronomie économie, sciences politiques,

Expérience d'au moins 3 ans exigée.

Conditions

Statut : salarié à temps plein en CDD de 9 mois avec possibilité de CDI.

Situation : poste basé à Colombelles avec des déplacements en Normandie, en France et l'étranger

Salaire selon expérience.

Poste à pourvoir dès que possible (idéalement début à mi-mars 2023).

Documents à envoyer (uniquement par courriel)

Lettre de motivation et CV, avant le 31 janvier 2023 à :

afdinormandie@agracom.fr