

# Réunion d'information

09/07/2025



**CENTRAIDER**  
coopération internationale et solidarité



# Zoom :

## **MICRO ET VIDEO**

Coupez votre micro pour éviter les interférences. Vous pouvez l'activer si vous souhaitez prendre la parole et poser des questions lors des temps prévus. Votre vidéo peut être ouverte.

Vous pouvez voir les intervenants et le support.

## **ONGLET CONVERSER**

Cela vous permet de poser des questions  
(visibles par tout le monde ou en privé selon votre choix)

## **LISTE DE PRESENCE**

>Ecrivez votre nom, prénom, le nom de l'association et votre email dans le chat.

# Les Réseaux régionaux multi-acteurs



## Les missions des RRMA

**Observatoire**  
des dynamiques de  
coopération et de  
solidarité  
internationales dans  
les territoires

**Animation  
territoriale**

**Renforcement**  
de la capacité des  
acteurs à agir et de  
la **qualité** de  
leurs projets

**Coordination**  
de programmes et de  
projets mutualisés

**Appui  
aux politiques  
publiques**

**Développement**  
de l'**engagement**  
des territoires  
en faveur de la CSI et  
des ODD



# L'accompagnement proposé par les RRMA et le partenariat avec La Guilde

Les appels à projets de La Guilde sont proposés dans le cadre de la “**Plateforme Territorialisée des Micro-projets**” programme financée par l'AFD et porté par La Guilde en partenariat avec la CIRRMA (Conférence inter-régionale des RRMA) et les RRMA présents sur les territoires.

## L 'accompagnement des microprojets par les RRMA comprend notamment :

- des webinaires d'informations
- des modules de formation à la méthodologie du cycle de projet
- des temps d'appui acteurs collectifs et individuels en amont et en aval des projets
- le développement de partenariats sur les territoires



# SOMMAIRE

---

## 1. QUI SOMMES-NOUS ?

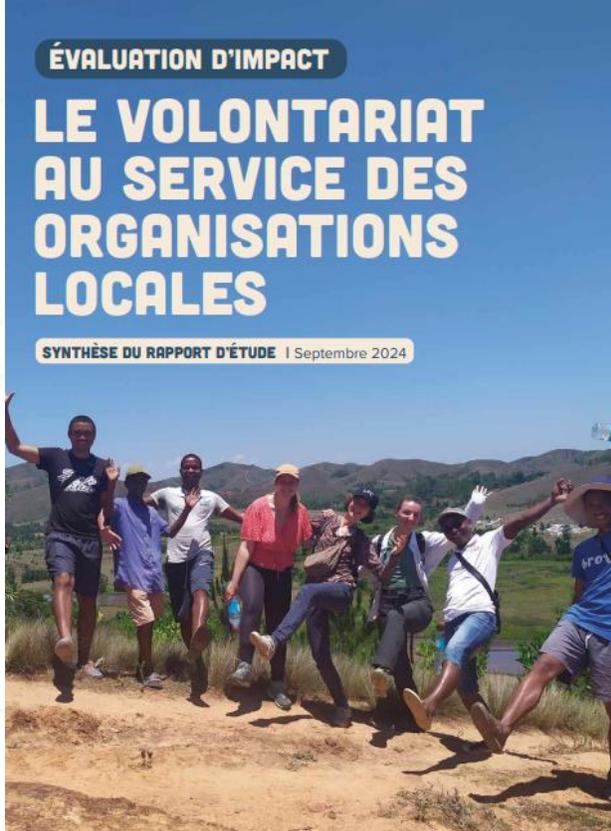
La Guilde

Pôle Microprojets

## 2. LES CRITERES DE SELECTION du Programme Microprojets

## 3. LE DEPÔT DE DOSSIER sur le Portail Solidaire





## 1. Qui sommes-nous ?

- ONG créée en 1967 et reconnue d'utilité publique en 1981
- Sa mission : soutenir les initiatives d'aventure et de solidarité
- 4 pôles d'activité : l'aventure, le volontariat, les programmes directs, et les microprojets



# Le Pôle Microprojets

## Missions :

1. Valoriser les **petites associations de solidarité internationale**
2. Encourager les **entrepreneurs sociaux et les acteurs de changement**
3. Favoriser la mise en place de **Microprojets** de développement à l'international.

## Activités :

1. Accompagner / Former
2. Suivre / Evaluer
3. Communiquer / Valoriser
4. Financer des microprojets

## Partenariat avec la CIRMA et les réseaux régionaux (RRMA) tels que Centraider, Horizons Solidaires et Réseau Bretagne Solidaire :

- Partenariat depuis 2020
- Plateforme Territorialisée des Microprojets (PTMP)
- Objectif : apporter un accompagnement renforcé aux associations dans toutes les régions

# L'AGENDA

**APPEL A PROJETS Automne 2025**

**Ouvert**

**Clôture le 15 septembre 2025 à 23h59 (GMT + 2)**

**Résultats : décembre**



# Appel à Microprojets

---



## 2 Seuils de financement :

- De 3 000 € à **12 500 €** pour toutes les associations
- Jusqu'à **20 000 €** pour les associations déjà lauréates et au budget annuel N-1 entre 50 000 € et 200 000€



# POUR QUI ?

---

Les associations françaises en partenariat avec une structure locale



Enregistrées en préfecture / Tribunal d'instance



Plus de 2 ans d'existence



Moins de **200 000€** de ressources annuelles (compte de résultat annuel N-1 validé en AG)



Partenaire principal : association, GP, coopérative, école, mairie, etc. Le partenaire ne peut pas être un individu.

# QUEL TYPE DE PROJET ?

**Besoin émis par les populations locales**

**Toute thématique traditionnelle d'Aide au Développement** (Education, Santé, Agriculture, Accès à l'eau, Formation, Energie, Autonomisation, Protection des enfants etc...)

**Mis en œuvre sur une durée de 1 à 3 ans**

Projets dans un pays éligible à l'aide au développement

- Plus de 100 pays éligibles
- Eligibilité de certaines thématiques au **Burkina Faso** et au **Niger**. **Dispositif fermé pour le Mali.**

**Inéligibles :**

Projets ponctuels et de construction simple,  
Projets d'urgence, de microcrédit,  
Projets déjà cofinancés par le MEAE, l'AFD (dont subventions FORIM).



# QUEL TYPE DE PROJET ?

 Utiliser le sport pour **l'atteinte des Objectifs de Développement Durable** : sport et éducation, sport et émancipation des femmes...

➤ Les projets avec une finalité sport (simples tournois/championnats par exemple) non éligibles

 Mêmes critères que les microprojets généralistes



# DEPUIS 2024

Le Volontariat de Solidarité Internationale (VSI) est éligible à l'appel à projets.

## Principales caractéristiques du VSI :

Régi par la loi du 23 février 2005, le Volontariat de Solidarité Internationale (« VSI ») est une **mission d'intérêt général**, réalisée **en dehors de l'Union européenne**, dans les **domaines de la coopération au développement**.

# DEPUIS 2024

Le Volontariat de Solidarité Internationale (VSI) est éligible à l'appel à projets

## Principales caractéristiques du VSI :

- Mission **1 an minimum (6 ans maximum)**
- Ouvert à toute **personne majeure**, de **toute nationalité** (sauf celle du pays de mission)
- **Missions de compétences**, d'expertise avec possibilité de confier des responsabilités au volontaire : expertise « technique » et/ou expertise « conduite de projet ».
- **Le Ministère Français des Affaires Etrangères finance une partie des coûts** (notamment couverture sociale, assurance....)
- **La structure d'envoi** doit prendre en charge le complément : un billet aller-retour sur le lieu de mission, les frais de visa, les indemnités mensuelles et une partie de la couverture santé. L'appel à projets peut financer cette partie des coûts.

# Les avantages DU VSI AVEC LA GUILDE pour votre structure

- ✓ Bénéficier de **l'expertise de La Guilde, 1<sup>ère</sup> organisation française d'envoi de VSI et SCI** (Service Civique International, autre dispositif de volontariat) ;
- ✓ **S'appuyer sur La Guilde** pour la formation au départ, le suivi en cours de mission, l'accompagnement au retour des volontaires ;
- ✓ Permettre à vos volontaires de s'engager dans **un cadre juridique sécurisé et professionnel tout en restant désintéressé (association à but non lucratif)**.
- ✓ **Accéder à des profils de volontaires professionnels grâce au statut de VSI (vivier RH)**, gage de professionnalisme et de pérennité pour vos projets ;
- ✓ **Bénéficier aussi de l'appui de jeunes en Service Civique pour vos projets.**
- ✓ **Être en lien avec les partenaires institutionnels de La Guilde** et bénéficier d'informations utiles pour vos équipes (Espaces Volontariat, Centre de crise du MEAE...).



# LES CRITERES DE SELECTION

---

- **Pertinence :**

- Demande locale / besoin
- Réponse adaptée
- Objectifs à long terme

- **Ancrage local :**

- Articulation avec les politiques locales
- Partenariat/collaboration avec acteurs locaux.

- **Pérennité :**

- Le projet peut continuer, s'étendre, être reproduit
- Le projet devient autonome à moyen terme

- **Budget :**

- Proportionnalité entre dépenses et résultats attendus

- **Indicateurs de résultats :**

- Capacité à mesurer les effets et impacts

- **Participation :**

- Bénéficiaires sont impliqués dans toutes les phases du projet
- Bénéficiaires pourront s'approprier les résultats du projet

- **Thématiques transverses :**

- Genre, Jeunesse, Environnement

# LE PROCESSUS DU DEPÔT DE DOSSIER

Relecture, vérification session et adresse email



Dépôt et paiement du dossier en ligne (20 €)



Lecture interne et pré-jury



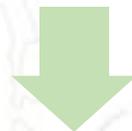
2<sup>ème</sup> voire 3<sup>ème</sup> Lecture externe



Refus ou sélection du projet : avis jury en ligne

# LE PROCESSUS DES PROJETS LAUREATS

Diligences LCB-FT\*, lettre de confirmation



Versement 2/3 dotation



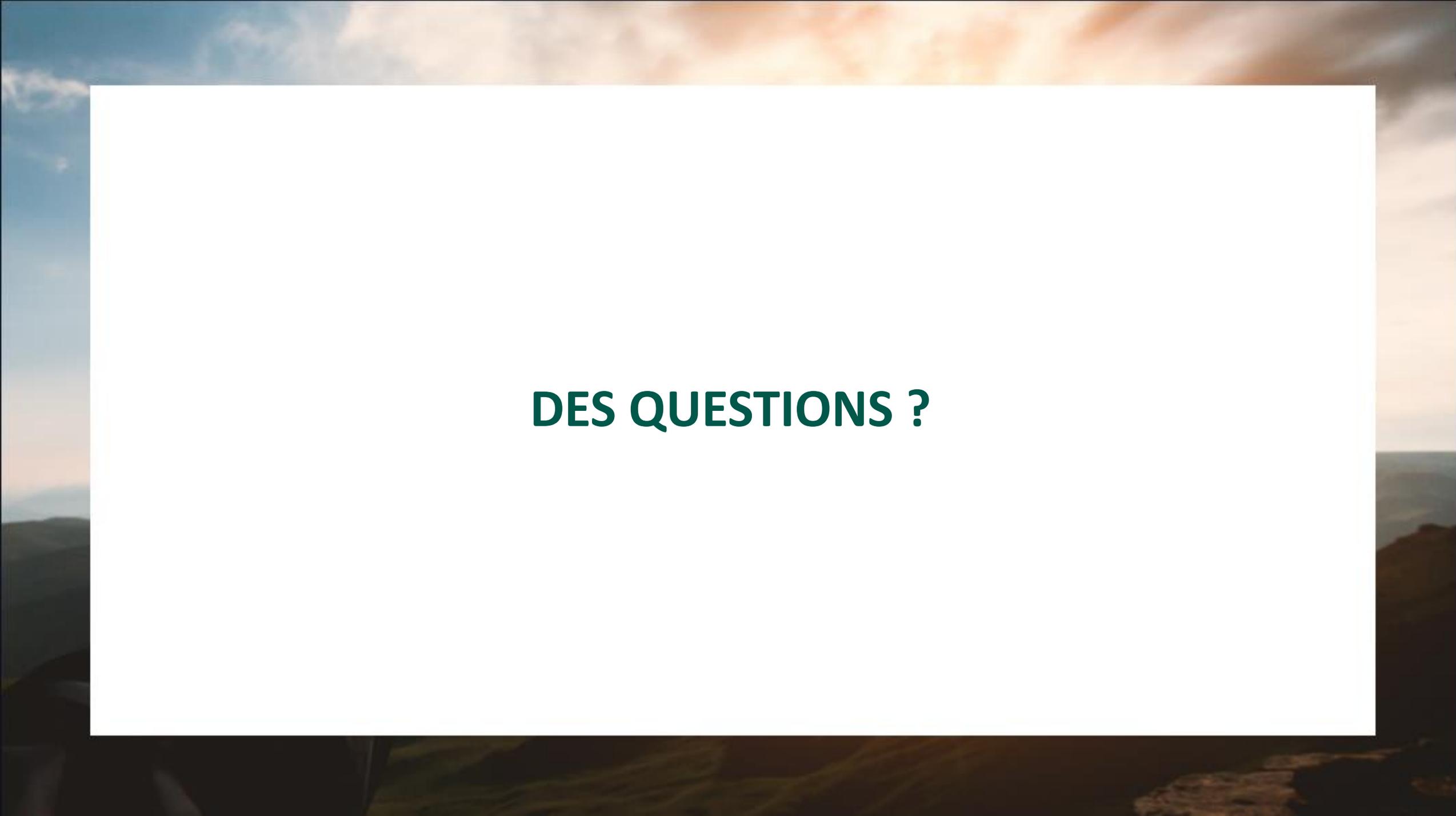
Bilan intermédiaire et final  
(narratif et comptable)



Validation bilan final



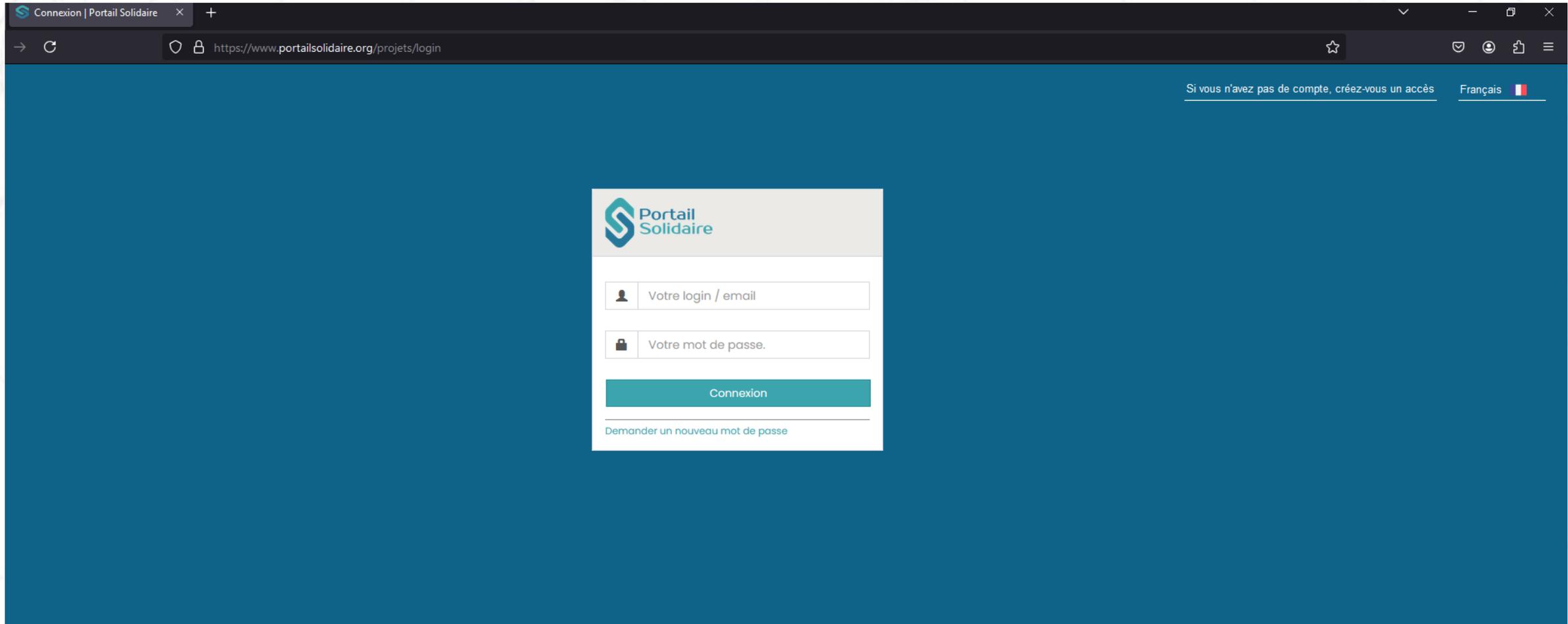
Versement 1/3 restant

The image features a white rectangular box centered on a background of a sunset or sunrise over a landscape. The sky is filled with soft, orange and yellow clouds, transitioning to a clear blue sky on the left. The landscape below is dark and silhouetted, suggesting a horizon line. The text "DES QUESTIONS ?" is written in a bold, dark green font within the white box.

**DES QUESTIONS ?**

# LE PORTAIL SOLIDAIRE

# LA GUILDE – article sur l'appel à projets



# BAILLEURS DE FONDS PARTENAIRES GUILDE

---



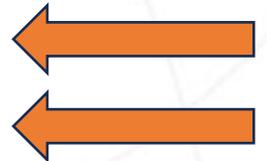
- ✓ Entre 2000 € et 15 000 €
- ✓ Uniquement frais d'investissement (pas de fonctionnement)
- ✓ Tout organisme d'intérêt général (pas de durée minimum obligatoire)
- ✓ Toute thématique sauf santé et éducation de base

Site internet : <https://www.agirsavie.org/>

Contact : [info@agirsavie.org](mailto:info@agirsavie.org)

# COMMENT SOLICITER LES BAILLEURS ?

Dépenses					Ressources				
Nature	Mode de calcul	Montant en €	%		Origine	Montant en €	Acquis/Sollicité	%	
				x	1. Ressources propres				
Divers et imprévus (max 5% du sous-total)							Sollicité v		x
Frais administratifs (max 10% du sous-total)					<a href="#">+ Ajouter une ligne de ressource</a>				
<b>Total dépenses hors valorisations</b>		<b>0 €</b>			2. Bailleurs de fonds privés*				
					La Guilde		Sollicité v		
					Fondation Agir sa Vie		Sollicité v		
					<a href="#">+ Ajouter une ligne de ressource</a>				
					3. Bailleurs de fonds publics				
							Sollicité v		x
					<a href="#">+ Ajouter une ligne de ressource</a>				
<b>Total ressources hors valorisations</b>		<b>0 €</b>							



# LE DEPÔT DE DOSSIER

**Quelles étapes pour déposer  
une demande de financement ?**

# CREATION DE L'ESPACE ASSOCIATION

Nouveau compte Association

Vos identifiants

Email \* :

Exp: dupont@gmail.com

Mot de passe \* :

(Le mot de passe doit contenir au moins une minuscule, une majuscule, un caractère spécial et une chiffre)

Au moins 8 caractères

Confirmation mot de passe \* :

Créer mon compte

- Documents: publication JO, compte de résultat (N-1)
- Présentation de l'association en une dizaine de lignes (*visible en ligne*)

→ Choix de l'Appel à Projets

# L'INTRODUCTION

- Choix de l'Appel à Projets (!)
- Titre, sous-titre
- Résumé du projet
- Localisation du projet
- Informations sur le porteur du projet français
- ODD (max 3)



# OBJECTIFS ET PERTINENCE DU PROJET

---

- Objectif général / objectifs spécifiques
- Contexte local
  - Général + spécifique à la thématique abordée (stat. et état des lieux)
  - Environnement local du projet
- Historique du projet

Choix de la structure

Session

Introduction

Objectifs de Développement Durable

Objectifs et pertinence du projet

Partenaires

Bénéficiaires

Activités

Viabilité

Evaluation et prolongements

Questions complémentaires

Budget

Annexes

Photos et Vidéos

Avis de non-objection

Valider mon projet

# LE PARTENAIRE LOCAL

---

- Personnalité morale : association, mairie, coopérative, école, ...
- Compétences et expériences
- Implication du partenaire dans le projet et rôles
- Convention de partenariat (modèles disponibles)
- Plusieurs partenaires locaux possibles

# LES BENEFICIAIRES

---

- Bénéficiaires directs/indirects
- Implication des bénéficiaires
- L'égalité femme-homme dans le projet
- La jeunesse
- Les personnes exclues du projet
- Les effets et impacts sur les conditions de vie des bénéficiaires



# PHASE 2 : LES ACTIVITES

Objectifs et pertinence du projet

Partenaires locaux

Bénéficiaires

Activités

Viabilité

Evaluation et prolongements

Budget

Annexes

Photos et Vidéos

Avis de non-objection

*(Les champs en "\*" sont obligatoires)*

**Calendrier du projet \*** :

*(Le projet présenté doit avoir une durée minimum d'un an et de maximum 3 ans - Phases de suivi / évaluation comprises)*

**Début \*** :

**Fin \*** :

**Activité(s) \*** :

[Ajouter nouvelle activité](#)

Rechercher :

Titre	Moyens	Résultats attendus	Calendrier			
Aucune donnée disponible dans le tableau						

Précédent

Suivant

[Je sauvegarde mes informations](#)

# LA VIABILITE

- **La viabilité financière**

-> Comment seront pris en charge les frais de maintenance et/ou de fonctionnement à long terme ?

Différentes méthodes utilisées pour l'atteindre :

- L'Activité Génératrice de Revenus
- Le financement de base communautaire  
(ex, impôt local, adhésion, participation des membres, ... )
- Le partenariat avec une entreprise
- L'implication financière de l'Etat...



# LA VIABILITE

- **La viabilité sociale et culturelle** - acceptabilité
- **La viabilité politique et réglementaire** – autorités locales & cohérence avec les politiques locales
- **La viabilité environnementale**
- **La viabilité technique** - pérennité des matériaux et savoir-faire
- **La viabilité organisationnelle**

# QUESTIONS COMPLEMENTAIRES

**Le dispositif d'évaluation**

**Actions de sensibilisation en France**

**Prolongement(s) envisagé(s)**

## **SUR LE VOLONTARIAT**

- **Avez-vous recours à un volontaire sous contrat dans le cadre de ce microprojet (hors bénévolat) ?**  
*Oui / Non*
- **Si oui, sélectionnez le(s) dispositif(s)**  
*VSI / SCI / Autre type de volontariat*
- **Si le microprojet intègre un ou plusieurs volontaires internationaux, quel est pour chacun le % du temps de travail dédié à ce microprojet ?**
- **Quel est l'organisme agréé ?**

# LE BUDGET

Dépenses				
Nature	Mode de calcul	Montant en €	%	
				x
Divers et imprévus (max 5% du sous-total)				
Frais administratifs (max 10% du sous-total)				
<b>Total dépenses hors valorisations</b>		<b>0 €</b>		

[+ Ajouter une ligne de dépense](#)

Ressources				
Origine	Montant en €	Acquis/Sollicité	%	
1. Ressources propres				
		Sollicité v		x
<a href="#">+ Ajouter une ligne de ressource</a>				
2. Bailleurs de fonds privés*				
La Guilde		Sollicité v		
Fondation Agir sa Vie		Sollicité v		
<a href="#">+ Ajouter une ligne de ressource</a>				
3. Bailleurs de fonds publics				
		Sollicité v		x
<a href="#">+ Ajouter une ligne de ressource</a>				
<b>Total ressources hors valorisations</b>		<b>0 €</b>		

# LE BUDGET

Valorisations*				
Nature	Mode de calcul	Montant en €	%	
Apport des partenaires locaux				
				x
<a href="#">Ajouter une ligne de dépense</a>				
Apport des partenaires français				
				x
<a href="#">Ajouter une ligne de dépense</a>				
<b>Total des valorisations</b>		<b>0 €</b>		
<b>Total dépenses avec valorisations</b>		<b>0 €</b>		

Valorisations*				
Nature	Montant en €	Acquis/Sollicité	%	
Apport des partenaires locaux				
		Sollicité ↕		x
<a href="#">Ajouter une ligne de ressource</a>				
Apport des partenaires français				
		Sollicité ↕		x
<a href="#">Ajouter une ligne de dépense</a>				
<b>Total des valorisations</b>		<b>0 €</b>		
<b>Total ressources avec valorisations</b>		<b>0 €</b>		

# INFOS BUDGET

- **La Guilde** : somme sollicitée inférieure ou égale à **50% du budget prévisionnel du projet soumis (valorisations comprises)**.

Parmi les 50% restant : il ne faut pas dépasser 25% de valorisations.

- Max : 12 500 euros.  
ou 20 000€ pour les associations déjà lauréates et au budget annuel N-1 supérieur à 50 000€.

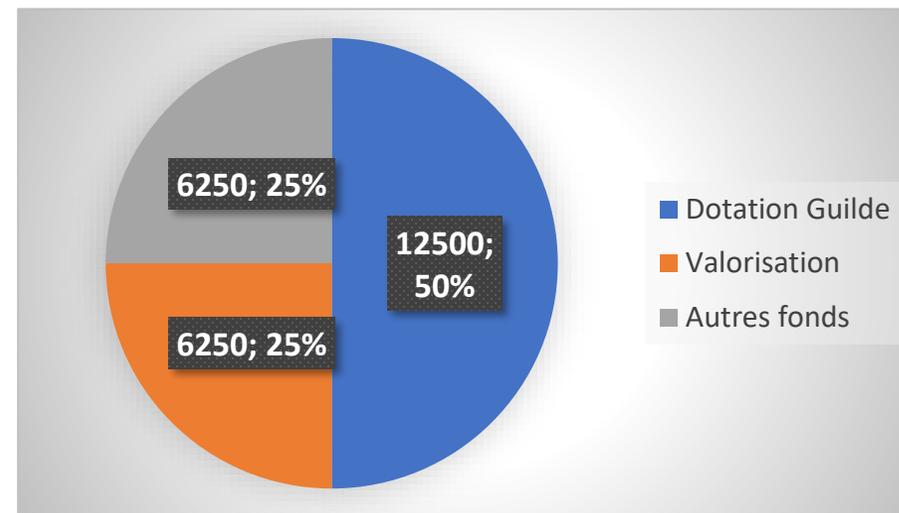
## Exemple :

Projet à **25 000 €** → sollicitation max Guilde = 12 500 € (50%)

**Valorisations locales** maximum 25% du projet soit 6 250 €

Autres fonds à chercher → 6 250 €

- Ce pourcentage est calculé sur **les dépenses éligibles**
- Vérifiez l'éligibilité de votre projet aux bailleurs demandés
- Les financements déclarés comme « acquis » doivent être accompagnés d'un **justificatif**



# L'ELIGIBILITE DES DEPENSES

## Sont éligibles :

- Les salaires des formateurs locaux
- Les achats au sein du pays (petits et gros équipements et autres)
- Les frais de construction
- Les frais de communication et de publicité (localement)
- Les salaires locaux (à court terme, en montrant leur viabilité)
- Les frais de fonctionnement sont éligibles mais il faut être en capacité de démontrer qu'ils seront couverts in-fine.
- Une partie des frais d'un Volontaire de Solidarité Internationale (VSI)

## Ne sont pas éligibles:

- Les dépenses déjà réalisées
- Les dépenses dédiées aux salaires locaux (ou autres frais de fonctionnement)
- Les salaires en France
- Le matériel acheté en France
- Le transport de matériel depuis la France
- Les déplacements internationaux (billets, visa, vaccins, etc.) et locaux (location d'un moyen de déplacement, hébergement, nourriture, etc.) de l'association française (et autres partenaires français)
- Les frais d'un Service civique

# ANNEXES, PHOTOS, VIDEOS

- Annexes utiles (en français)
- Titres (cf annexe n1 Devis forage)
- Par exemple :
  - Devis des dépenses, Plans architecturaux des locaux
  - Appartenance du terrain (et/ou attestation de mise à disposition)
  - Demandes institutionnelles (et/ou lettres d'engagement)
  - Rapports de mission exploratoire
  - Plan de formation

## ① Annexes comme **compléments**

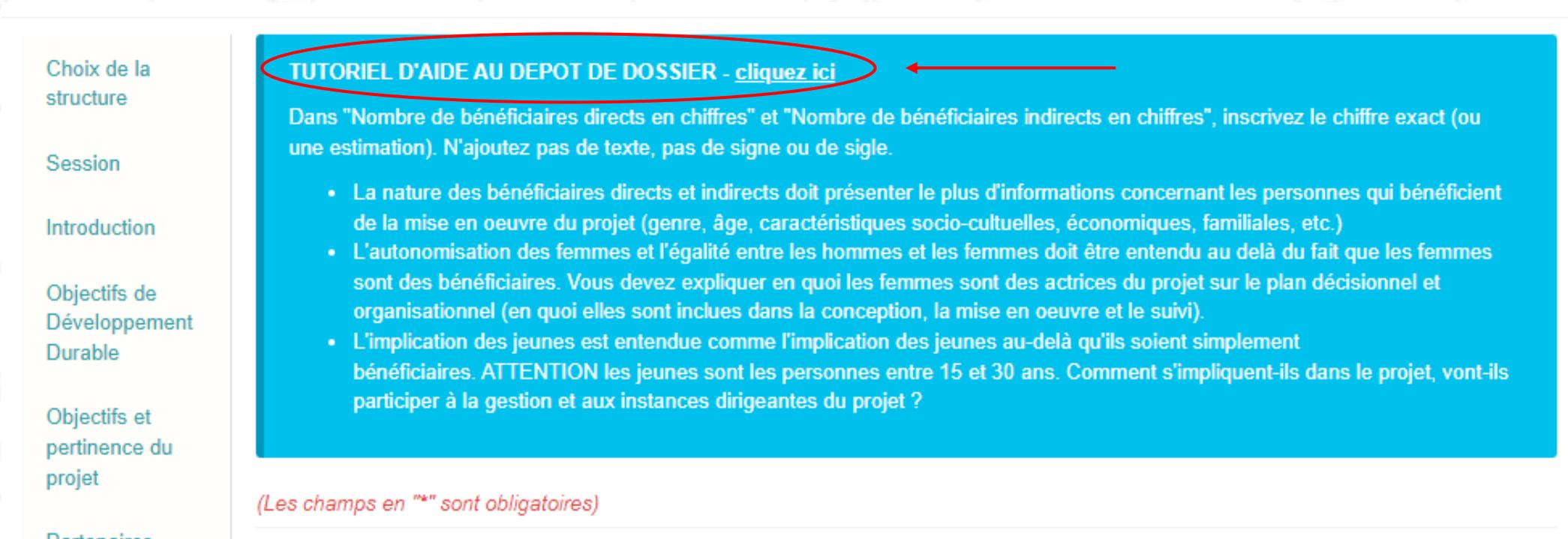
- Photos utiles, de 5 à 10 < 1 Mo, nommée et représentative
- Vidéos si disponibles
- Avis de Non-Objection (ANO)



# LES REGLES PRATIQUES

- N'oubliez pas de **sauvegarder** régulièrement vos avancements
- **Un seul** dossier de demande de fonds par session et par association
- **Zone rouge** : attention aux déplacements des membres de l'association française ; adapter en conséquence la répartition des rôles
- Attention à l'usage de l'IA dans la conception et la rédaction de votre projet
- De nombreuses rubriques, un dossier chronophage à remplir ... Et professionnalisant !

# Consultez le tutoriel d'aide au dépôt de projet sur votre espace !



Choix de la structure

Session

Introduction

Objectifs de Développement Durable

Objectifs et pertinence du projet

Partenaires

**TUTORIEL D'AIDE AU DEPOT DE DOSSIER - [cliquez ici](#)**

Dans "Nombre de bénéficiaires directs en chiffres" et "Nombre de bénéficiaires indirects en chiffres", inscrivez le chiffre exact (ou une estimation). N'ajoutez pas de texte, pas de signe ou de sigle.

- La nature des bénéficiaires directs et indirects doit présenter le plus d'informations concernant les personnes qui bénéficient de la mise en oeuvre du projet (genre, âge, caractéristiques socio-culturelles, économiques, familiales, etc.)
- L'autonomisation des femmes et l'égalité entre les hommes et les femmes doit être entendu au delà du fait que les femmes sont des bénéficiaires. Vous devez expliquer en quoi les femmes sont des actrices du projet sur le plan décisionnel et organisationnel (en quoi elles sont incluses dans la conception, la mise en oeuvre et le suivi).
- L'implication des jeunes est entendue comme l'implication des jeunes au-delà qu'ils soient simplement bénéficiaires. ATTENTION les jeunes sont les personnes entre 15 et 30 ans. Comment s'impliquent-ils dans le projet, vont-ils participer à la gestion et aux instances dirigeantes du projet ?

*(Les champs en "\*" sont obligatoires)*

➤ [Lien vers le tutoriel de dépôt de dossier](#)

# L'équipe des Microprojets de La Guilde

Pour vous accompagner ou pour toute question :

## Chargée de mission régions OUEST

Pays de la Loire, Nouvelle Aquitaine et Occitanie

 Manon Blanc  
 [Manon.blanc@la-guilde.org](mailto:Manon.blanc@la-guilde.org)  
 01 45 49 18 66

## Chargé de mission régions EST

Bourgogne-Franche-Comté, Auvergne-Rhône-Alpes et PACA

 Maxime Pinault  
 [maxime.pinault@la-guilde.org](mailto:maxime.pinault@la-guilde.org)  
 01 86 64 19 19 31

## Chargé de mission régions « Iles »

Ile-de-France, Corse et les départements d'Outre-mer

 Antonin Hélias  
 [Antonin.helias@la-guilde.org](mailto:Antonin.helias@la-guilde.org)  
 01 45 49 18 64

## Chargée de mission régions NORD

Hauts-de-France, Normandie, Grand Est, Centre-val-de-Loire et Bretagne

 Héloïse Ruban  
 [Heloise.ruban@la-guilde.org](mailto:Heloise.ruban@la-guilde.org)  
 01 86 64 19 39

Pour bénéficier de l'expertise Sport et développement de La Guilde :

Coordinatrice de programmes Sport & développement

 Auriane Buridard  
 [auriane.buridard@la-guilde.org](mailto:auriane.buridard@la-guilde.org)

Contact du pôle Microprojets  
[Pole-microprojets@la-guilde.org](mailto:Pole-microprojets@la-guilde.org)

+33 1 43 26 97 52

Des coordinateurs.rices de La Guilde au Liban, au Cambodge, en Colombie et au Sénégal

## Coordinateur Cambodge (+ Asie du Sud-Est)

 Romain Butticker  
 [Romain.butticker@la-guilde.org](mailto:Romain.butticker@la-guilde.org)

## Coordinatrice Amérique latine

 Sophie Chevaleyre  
 [Sophie.chevaleyre@la-guilde.org](mailto:Sophie.chevaleyre@la-guilde.org)

## Coordinatrice Liban

 Irène Beucler  
 [Irene.beucler@la-guilde.org](mailto:Irene.beucler@la-guilde.org)

## Coordinatrice Sénégal

 Marie Armel Savidan  
 [marie-armel.savidan@la-guilde.org](mailto:marie-armel.savidan@la-guilde.org)



# Les réseaux régionaux multi-acteurs

- ✓ Partenaires clefs de La Guilde
- ✓ Incarnent la proximité des porteurs de projets en France
- ✓ La Valeur ajoutée des territoires



# Entrer en contact avec votre RRMA

## Auvergne-Rhône-Alpes

 [Resacoop](#)  
 Géraldine Le Carret  
 [glectarret@resacoop.org](mailto:glectarret@resacoop.org)

## Centre-Val de Loire

 [Centraider](#)  
 Aratim Kpartiou-Tchasse  
 [aratim.kpartiou-tchasse@gmail.org](mailto:aratim.kpartiou-tchasse@gmail.org)

## Hauts-de-France

 [Lianes Coopération](#)  
 Adeline Rigolage  
 [a.rigolage@lianescooperation.org](mailto:a.rigolage@lianescooperation.org)

## Occitanie

 [Occitanie Coopération](#)  
 Carine Blanc  
 [cblanc@oc-cooperation.org](mailto:cblanc@oc-cooperation.org)

## Bourgogne-Franche-Comté

 [BFC International](#)  
 Mélissa Rosier  
 [melissa.rosier@bfc-international.org](mailto:melissa.rosier@bfc-international.org)

## Grand Est

 [GESCOD](#)  
 Leïla Lambert  
 [leila.lambert@gescod.org](mailto:leila.lambert@gescod.org)

## Normandie

 [Horizons Solidaires](#)  
 Mawulé KOUEDJIN  
 [m.kouedjin@horizons-solidaires.org](mailto:m.kouedjin@horizons-solidaires.org)

## Pays de la Loire

 [Pays de la Loire Coopération Internationale](#)  
 Mathilde Beziau  
 [mbeziau@paysdelaloire-cooperation-internationale.org](mailto:mbeziau@paysdelaloire-cooperation-internationale.org)

## Bretagne

 [Réseau Bretagne Solidaire](#)  
 Enora Lebrun  
 [partenariat@bretagne-solidaire.bzh](mailto:partenariat@bretagne-solidaire.bzh)

## Caraïbes

 [Karib Horizon](#)  
 Mathieu Balagne  
 [karib.horizon@gmail.com](mailto:karib.horizon@gmail.com)

## Nouvelle-Aquitaine

 [So Coopération](#)  
 Gaëlle Siu Jeng  
 [g.siu-jeng@socooperation.org](mailto:g.siu-jeng@socooperation.org)

## Provence-Alpes-Côte d'Azur

 [Territoires Solidaires](#)  
 Laurence Griette  
 [l.griette@territoires-solidaires.fr](mailto:l.griette@territoires-solidaires.fr)

## GIP Yvelines

 [YCID](#)  
 Jeanne Ruffin  
 [gipyuid@yvelines.fr](mailto:gipyuid@yvelines.fr)

# QUELQUES LIENS UTILES

- La Guilde : <https://la-guilde.org/>
- La Médiathèque : <https://mediatheque.agencemicroprojets.org/>
- Le dépôt de projet : <https://www.portailsolidaire.org/projets/web/login>
- Les tutoriels d'aide au dépôt de projet : <https://www.portailsolidaire.org/tutoriels-questions-frequentes/>
- Les Objectifs de Développement Durable : <https://www.un.org/sustainabledevelopment/fr/objectifs-de-developpement-durable/>
- Le zonage sécurité des projets : <https://www.diplomatie.gouv.fr/fr/dossiers-pays/>
- La newsletter des microprojets : <https://www.portailsolidaire.org/contact/>
- Les formations : <https://www.portailsolidaire.org/formations/>
- Le programme de formations de La Guilde: <https://www.portailsolidaire.org/wp-content/uploads/2025/02/MP-Programme-de-formations-2025-La-Guilde.pdf>

Suivez nos actualités sur nos réseaux sociaux « La Guilde » !



**DES QUESTIONS ?**

# L'AGENDA

**APPEL A PROJETS Automne 2025**

**Ouvert**

**Clôture le 15 septembre 2025 à 23h59 (GMT + 2)**

**Résultats : décembre**



# Les prochaines dates à retenir



- Atelier de formation : «**Concevoir et mettre en œuvre des activités génératrices de revenus dans un projet de solidarité internationale**» - Jeudi 28 août à Tours

[+ d'infos et inscription](#)

- Atelier de formation : « **Concevoir un projet d'accès à l'eau potable** » - en décembre (date à venir)



[\*\*Pour plus d'informations\*\*](#)

[contact@centraider.org](mailto:contact@centraider.org)

02.54.80.23.09

# Les prochaines dates à retenir



Réseau  
**BRETAGNE  
SOLIDAIRE**

- **Accompagnement à l'écriture de demande de subvention [en ligne] -**  
Vendredi 5 septembre 2025 de 9h30 à 12h30  
[+ d'infos et inscription](#)



## Pour plus d'informations

Enora LEBRUN : [partenariat@bretagne-solidaire.bzh](mailto:partenariat@bretagne-solidaire.bzh)

06 04 00 28 51

# Les prochaines dates à retenir



- Temps d'information - **Comment remplir son dossier "coup de pouce" dans le cadre du Festisol ?** - 4 septembre en ligne
- Atelier - **Outils d'animation et de valorisation de vos actions dans le cadre du Festisol** – 19 septembre à Caen
- Atelier - **Comment concevoir un micro-projet dans un monde en crise ? pour favoriser l'échange d'idées et de pratiques entre porteurs de projet** - 18 septembre à Caen
- Atelier - **Favoriser le renouvellement générationnel dans les associations : comment intégrer les jeunes dans vos actions ?** – 26 septembre à Caen



**Pour plus d'informations**

[contact@horizons-solidaires.org](mailto:contact@horizons-solidaires.org)

[0231843909](tel:0231843909)



**LA GUILDE EUROPÉENNE DU RAID**

ASSOCIATION FRANÇAISE RECONNUE D'UTILITE PUBLIQUE

[LA-GUILDE.ORG](http://LA-GUILDE.ORG)